**Утверждаю**

 **Директор ГБОУ НАО «ОШ с. Шойна»**

 **Т.П.Широкая**

 **Приказ № 63 от 05.06.2020г.**

**План работы школьного спортивного клуба**

**на 2020-2021 учебный год**

Цель работы ШСК:

 Повышение массовости занятий учащимися физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования.

Задачи:

1. реализации образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;
2. создание нормативно-правовой базы;
3. вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
4. проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований по направлениям;
5. комплектование и подготовка команд учащихся для участия в муниципальных, региональных соревнованиях;
6. пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
7. комплектование и подготовка учащихся к ВФСК «Готов к труду и обороне».

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Направление деятельности | Содержание деятельности | Срок | Ответственные за исполнение |
| **Организационная деятельность** |
| Выбор лидеров ШСК | подбор состава ШСК | Август-сентябрь 2020г | Заместитель директора по УВРРуководитель ШСУ |
| Планирование и организация деятельности ШСК | - составление и утверждение планов работы ШСК на 2019-2020 уч. год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий);                     - составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов и специалистов ШСК)                                   | Август-сентябрь 2020г | Заместитель директора по УВР Руководитель ШСУ  |
| **Методическая деятельность** |
| Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности | - анализ имеющихся программ ДО;- выявление круга интересов учащихся ОУ;- написание программ ДО  | Сентябрь | Руководитель ШСК Педагоги ДО |
| Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом | - дистанционное участие в  методических объединениях педагогов ДО (на уровне района);- дистанционное участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом | В течение учебного года по плану, по индивидуальному плану | Руководитель ШСК Педагоги ДО |
| Участие в конкурсах разного уровня - районных, региональных, федеральных | - поиск интересных вариантов конкурсной деятельности;- подготовка к соревнованиям, состязаниям;- непосредственное участие в соревнованиях;- подведение итогов | В течение учебного года по плану и годовому плану ОО | Заместитель директора по УВРРуководитель ШСКПедагоги ДО  |
| Связь с социальными партнерами | Участие в спортивных соревнованиях сельского поселения | В течение учебного года | ДиректорРуководитель ШСК |
| Осуществление контроля над работой ШСК | Проверка документации  | В течение учебного года | Заместитель директора по УВР |
| Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК | - проверка планов специалистов;- проверка ведения журналов педагогами ДО | В течение учебного года по плану контроля | Руководитель ШСК |
| Проведение спортивных праздников, спортивных акций, смотров | - подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки);- обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях;- проведения мероприятия; - анализ мероприятия. | В течение учебного года  | Руководитель ШСК Педагоги  ДО  |
| Формирование списков учащихся допущенные к сдаче норм ГТО | - формирование списков- издание приказа по сдаче норм ГТО | Сентябрь  | Руководитель ШСК  |
| Обновление информационного стенд по ВФСК ГТО | - информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях по ВФСК «Готов к труду и обороне» (ГТО) | Январь (Приложение 1) | Руководитель ШСК |
| Обновление на сайте школы специального раздела, содержащий информацию ВФСК ГТО | -нормативные документы-положение о ВФСК ГТО-материалы отражающие ход сдачи нормативов, рекорды, разрядные нормы по видам спорта, таблицы оценки результатов соревнований, фотоматериалы  | Сентябрь | Заместитель директора по УВРРуководитель ШСКОтветственный за сайт |
| Подготовить рабочую документацию по фиксированию результатов сдачи нормативов ГТО | - протоколы физической подготовленности, - учебные нормативы по усвоению навыков, умений развитию двигательных качеств, - результаты (мониторинг)  | В течение года | Заместитель директора по УВРРуководитель ШСК  |

Приложение 1

**Мероприятия на 2020-2021 учебный год**

**по внедрению Всероссийского физкультурно – спортивного комплекса**

**«Готов к труду и обороне»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Нормативы  | Классы | Дата сдачи |
| 1 | Челночный бег 3х10 м  | 1 | Сентябрь |
| 2 | Бег на 30, 60, 100 м | 2-5 | Сентябрь |
| 3 | Бег на 1, 2 км | 1-5 | Сентябрь |
| 4 | Прыжок в длину с места толчком двумя ногами  | 1-5 | Сентябрь |
| 5 | Прыжок в длину с разбега | 2-5 | Сентябрь |
| 6 | Подтягивание из виса лежа на низкой перекладине | 1-5 | Сентябрь |
| 7 | Подтягивание из виса на высокой перекладине | 1-5 | Сентябрь |
| 8 | Сгибание и разгибание рук в упоре лежа. | 1-5 | Сентябрь |
| 9 | Поднимание туловища из положения лежа на спине  | 1-5 | Сентябрь |
| 10 | Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на полу | 1-5 | Сентябрь |
| 11 | Метание теннисного мяча в цель | 1-2 | Май |
| 12 | Метание спортивного снаряда на дальность | 3-5 | Май |
| 13 | Бег на лыжах на 1, 2, 3,5 км | 1-5 | Март |
| 14 | Стрельба из пневматической винтовки | 3-5 | Март |

\